

АДМИНИСТРАЦИЯ

РОЖДЕСТВЕНСКО-ХАВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

НОВОУСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 27 ноября 2023 г. № 72

с. Рождественская Хава

О внесении изменений в постановление

администрации Рождественско-Хавского

сельского поселения Новоусманского

муниципального района Воронежской области

от 02.10.2017 года № 72

«Об утверждении перечня муниципальных услуг

с элементами межведомственного взаимодействия,

предоставляемых администрацией

Рождественско-Хавского сельского поселения

Новоусманского муниципального района»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.07.2020 № 239-ФЗ, руководствуясь Уставом Рождественско-Хавского сельского поселения, администрация Рождественско-Хавского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Внести в постановление от 02.10.2017 г. № 72 « Об утверждении перечня муниципальных услуг с элементами межведомственного взаимодействия, предоставляемых администрацией Рождественско-Хавского сельского поселения Новоусманского муниципального района» (в редакции постановления от 10.10. 2023 г. № 56 ) следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению от 02.10.2017г. № 72 изложить в новой редакции, согласно приложению.

2. Обнародовать постановление путем размещения на досках объявлений в администрации сельского поселения, МОУ Рождественско-Хавская СОШ и на официальном сайте Рождественско-Хавского сельского поселения в сети «Интернет» <https://rozhdestvenskoxavskoe-r20.gosweb.gosuslugi.ru>.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Рождественско-Хавского

сельского поселения Е.В. Чирков

Приложение

к постановлению

администрации Рождественско-Хавского

сельского поселения Новоусманского

муниципального района Воронежской

области от 27.11.2023г. № № 72

«Приложение

к постановлению

администрации Рождественско-Хавского

сельского поселения Новоусманского

муниципального района Воронежской

от 02.10.2017 года № 72

Перечень

муниципальных услуг с элементами межведомственного взаимодействия, предоставляемых администрацией Рождественско-Хавского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области

1. Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности.
2. Утверждение и выдача схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории.
3. Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности без проведения торгов.
4. Предоставление в собственность, аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности на торгах.
5. Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности.
6. Заключение соглашения о перераспределении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, находящихся в частной собственности.
7. Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута.
8. Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности.
9. Прекращение права пожизненного наследуемого владения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности.
10. Раздел, объединение и перераспределение земельных участков, находящихся в муниципальной собственности.
11. Предоставление в аренду и безвозмездное пользование муниципального имущества.
12. Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества.
13. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.
14. Выдача разрешений на право организации розничного рынка.
15. Включение ярмарок по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг), организаторами которых являются юридические лица или индивидуальные предприниматели в План проведения ярмарок.
16. Выдача архивных документов (архивных справок, выписок и копий).
17. Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса.
18. Установление публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения поселения, в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации.
19. Предоставление жилого помещения по договору социального найма.
20. Принятие на учет граждан в качестве, нуждающихся в жилых помещениях.
21. Признание нуждающимися в предоставлении жилых помещений отдельных категорий граждан.
22. Принятие граждан на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.
23. Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда.
24. Предоставление информации об очередности предоставления муниципальных жилых помещений на условиях социального найма.
25. Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда).
26. Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению.
27. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.
28. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.
29. Дача согласия на осуществление обмена жилыми помещениями между нанимателями данных помещений по договорам социального найма.
30. Принятие решения о создании семейного (родового) захоронения.
31. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ.
32. Выдача разрешений на право вырубки зеленых насаждений.

33. Дача письменных разъяснений налогоплательщикам и налоговым агентам по вопросам применения муниципальных правовых актов о налогах и сборах.

34.Установка информационной вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески.»